

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL' ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO (PERIODO 2010-2014)

Il Direttore, in esecuzione della Delibera del Consiglio Direttivo n. 14 del 16/07/2009 e della Determina Dirigenziale n. 618 del 17/09/2009, rende noto che è indetta una gara, mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 3, comma 38 e dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii., per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'Ente Parco Nazionale del Vesuvio.

ENTE APPALTANTE: Ente Parco Nazionale del Vesuvio C.F. 94147260635 – Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo, Ottaviano (NA) tel. 081/8653911 - fax 081/8653908 – Sito web: www.parconazionaledelvesuvio.it .

OGGETTO DELL'APPALTO: affidamento del Servizio di Tesoreria e servizi connessi così come disciplinato dal Capo IV del D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 e secondo tutte le condizioni e modalità previste dal presente bando, compresi gli allegati, e dallo schema di convenzione approvati con Delibera del Consiglio Direttivo n. 14 del 16/07/2009 e dal Regolamento di Contabilità.

TIPOLOGIA DEI SERVIZI RICHIESTI: Categoria 06, servizi bancari e assicurativi (Allegato II A D.Lgs. 163/2006) CPV 66000000-0.

LUOGO DELLE PRESTAZIONI: Il servizio, dovrà essere svolto da almeno 1 (uno) sportello di Tesoreria nel Comune di Ottaviano (NA) o nei comuni limitrofi; Pertanto il soggetto aggiudicatario sarà tenuto ad aprire, entro e non oltre tre mesi dalla stipula della convenzione, almeno 1 (uno) sportello di Tesoreria nel Comune di Ottaviano (NA) o nei comuni limitrofi.

IMPORTO: il Servizio di Tesoreria dovrà essere svolto a titolo completamente gratuito, per cui non si terrà conto delle offerte economiche che prevedano un compenso per l'espletamento del servizio.

DURATA DELL'APPALTO: il Servizio di Tesoreria verrà affidato per 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di stipula della convenzione e potrà essere rinnovato qualora ricorrano le condizioni previste dalla normativa nel tempo vigente.

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Gli Istituti di credito interessati dovranno far pervenire apposita istanza per chiedere di essere invitati alla gara, redatta su

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

carta legale (bollo da € 14,62), compilando il modello MOD. RICHIESTA INVITO allegato al presente bando. Le richieste di invito dovranno pervenire mediante lettera raccomandata A/R, entro e non oltre il termine di 40 (quaranta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5° Serie Speciale – Contratti pubblici, al seguente indirizzo:

Ente Parco Nazionale del Vesuvio
Via Palazzo del Principe
c/o Palazzo Mediceo
80044 Ottaviano (NA)

La richiesta di invito, che dovrà essere compilata in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con firma autenticata, ovvero con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, dovrà contenere tutte le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione previste dal modello MOD. RICHIESTA INVITO comprese le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

L'amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopraindicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e, qualora venisse appurata la non veridicità delle medesime si procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero si avrà la decadenza dell'aggiudicazione e l'automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento della gara.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: possono partecipare alla gara le imprese autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria con i seguenti requisiti:

- a) istituti autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 ed iscritti all'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto legislativo. Non è ammessa la partecipazione con altra offerta di istituti nei confronti dei quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- b) avere o impegnarsi a costituire, entro e non oltre tre mesi dalla stipula della convenzione, almeno (uno) sportello di Tesoreria nel Comune di Ottaviano (NA) o nei comuni limitrofi;
- c) non essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- d) che i propri esponenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161 del 18/03/1998;
- e) che i propri rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D.Lgs. 231/2001 e che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo decreto legislativo che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- f) di ottemperare a quanto disposto dalla L. n. 266 del 22/11/2002;

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

- g) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99;
- h) di rispettare, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- i) essere in possesso delle capacità tecniche ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, consistenti nell'aver svolto, con regolarità e continuativamente negli ultimi tre anni, servizio di tesoreria per almeno un ente pubblico;
- j) di disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli degli istituti associati in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;
- k) di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- l) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel Bando di gara – compresi i suoi allegati – e nello schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria, approvati con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 14 del 16/07/2009;
- m) di acconsentire, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento per le esigenze legate alla partecipazione alla gara in oggetto

E' inoltre condizione per l'ammissione alla gara l'assunzione – in caso di aggiudicazione del servizio - da parte del legale rappresentante dell'Istituto partecipante, degli obblighi di seguito indicati :

1. svolgere il servizio in modo gratuito;
2. non addebitare commissioni a carico dell'Ente per la riscossione delle entrate di natura patrimoniale;
3. accreditare ogni tre mesi gli interessi maturati sulle giacenze fuori tesoreria unica;
4. accreditare – anche presso diversi istituti di credito – le retribuzioni al Direttore e ai dipendenti, le missioni e tutti gli altri emolumenti da corrispondere agli stessi con valuta compensata e senza addebito di spese e i compensi, rimborsi spese ed altri emolumenti spettanti agli organi dell'Ente (Presidente, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori, Comunità del Parco e Nucleo di valutazione) con valuta compensata e senza addebito di spese.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: il servizio è affidato mediante procedura ristretta come definita dall'art. 3, comma 38 e dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto che consegnerà il punteggio più elevato.

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purchè valida e ritenuta congrua. Nel caso in cui nessuna delle offerte ammesse sia ritenuta congrua e vantaggiosa, l'Ente si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, a norma dell'art. 77 – comma 2 – del R.D. 23/05/1924 n. 827.

La commissione di gara provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente, formando la relativa graduatoria. L'affidamento del servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione di apposita convenzione già approvata con la Delibera del Consiglio Direttivo n. / / 2009.

Se, per qualsiasi motivo, non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con il soggetto che avendo presentato l'offerta ritenuta più conveniente risulterà primo in graduatoria, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Il servizio è comunque da rendersi senza oneri di alcun tipo per l'Ente aggiudicatario.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE: la commissione di gara sarà chiamata a valutare le offerte pervenute. Il servizio di Tesoreria sarà aggiudicato al soggetto concorrente che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa per questa Amministrazione determinata valutando i seguenti "Elementi di valutazione" e secondo l'attribuzione dei punteggi ad essi riferiti:

A. CONDIZIONI ECONOMICHE Punteggio max attribuibile PUNTI 100	OFFERTA
<p>1. Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto).</p> <p>PUNTI 25 alla migliore offerta.</p> <p>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</p> $\frac{\text{OFFERTA MIGLIORE}}{\text{OFFERTA}} \times 25 =$ <p><i>NOTA:</i> <i>OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR+/-SPREAD OFFERTO MIGLIORE;</i> <i>OFFERTA: EURIBOR+/-SPREAD OFFERTO.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> spread in aumento rispetto a Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto):</p> <p><input type="checkbox"/> spread in diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto):</p>
<p>2. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a sei mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto.</p>	<p><input type="checkbox"/> spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo:</p>

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

<p>PUNTI 20 alla migliore offerta. ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</p> <p>OFFERTA ----- X 20 = OFFERTA MIGLIORE</p> <p><i>NOTA:</i> <i>OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR +/- SPREAD OFFERTO MIGLIORE;</i> <i>OFFERTA: EURIBOR +/- SPREAD OFFERTO</i></p>	<p><input type="checkbox"/> spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo:</p>
<p>3. Rimborso spese vive (stampati, postali, bolli, spese telegrafiche) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuali altre da indicare)</p> <p>PUNTI 5 a chi si impegna ad effettuare il servizio senza rimborso di spese;</p> <p>PUNTI 0 a chi dichiara di effettuare il servizio con rimborso spese.</p>	<p><input type="checkbox"/> Servizio esente da qualsiasi rimborso.</p> <p><input type="checkbox"/> Servizio con rimborso spese vive (stampati, postali, bolli, spese telegrafiche) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuali altre da indicare:</p> <p>_____)</p>
<p>4. Contributo annuo per sponsorizzazioni ad attività istituzionali dell'Ente.</p> <p>SARANNO AMMESSE UNICAMENTE OFFERTE PARI AD EURO 2.000,00 (euro duemila/00) O PARI A MULTIPLI DI EURO 2.000,00 (euro duemila/00). VERRA' ATTRIBUITO UN PUNTO PER OGNI 2.000,00 EURO DI CONTRIBUTO ANNUO OFFERTI FINO AD UN MASSIMO DI 10 PUNTI CORRISPONDENTE AD UNA OFFERTA DI UN CONTRIBUTO ANNUO PARI A 20.000,00 EURO. PUNTI 10 alla migliore offerta.</p> <p>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</p> <p>OFFERTA ----- = 2.000,00</p>	<p>SOMMA ANNUA EURO:</p> <p>da corrispondere entro il 31 ottobre di ogni anno per ciascun anno di durata del contratto di tesoreria.</p>
<p>5. Valuta su riscossioni.</p> <p>PUNTI 5 per valuta nello stesso giorno dell'operazione.</p>	<p>Numero di giorni fissi:</p>

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

PUNTI 1 IN MENO per ogni giorno fisso successivo	
6. Valuta su pagamenti. PUNTI 5 per valuta nello stesso giorno dell'operazione. PUNTI 1 IN MENO per ogni giorno fisso antecedente	Numero di giorni fissi:
7. Addebito della commissione bancaria sui pagamenti a carico dei beneficiari – esclusi i pagamenti anche tramite bonifico bancario per gli stipendi, le missioni ed altri emolumenti da corrispondere al Direttore ed ai dipendenti e per i compensi e rimborsi spese spettanti agli organi dell'Ente (Presidente, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori, Comunità del Parco e Nucleo di valutazione) - dei mandati che scelgano come modalità di riscossione l'accredito in c/c bancario a loro intestato presso istituti di credito diversi dal tesoriere. PUNTI 10: senza alcun addebito. PUNTI 5: per addebito a partire da importi superiori ad € 1.000,00. PUNTI 0: per addebito su ogni bonifico.	<input type="checkbox"/> Gestione gratuita. <input type="checkbox"/> Gestione con addebito a partire da importi superiori ad euro 1.000,00. <input type="checkbox"/> Gestione con addebito su ogni bonifico.
8. Spese custodia ed amministrazione titoli e valori. PUNTI 5: a titolo gratuito. PUNTI 0: a titolo oneroso o se non vengono precisate le condizioni.	<input type="checkbox"/> A titolo gratuito. <input type="checkbox"/> A titolo oneroso o se non vengono precisate le condizioni.
9. Servizi Aggiuntivi (MAX PUNTI 15): Disponibilità a praticare ai dipendenti dell'Ente correntisti della banca affidataria del servizio di tesoreria le seguenti condizioni di favore:	

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

<p>PUNTI 1: tasso annuo creditore non inferiore allo 0,25%;</p>	<input type="checkbox"/> tasso annuo creditore non inferiore allo 0,25 %;
<p>PUNTI 1: tasso annuo debitore su eventuali scoperti inferiore al 12,50 %;</p>	<input type="checkbox"/> tasso annuo debitore su eventuali scoperti inferiore al 12,50 %;
<p>PUNTI 1: commissione sul massimo scoperto: zero;</p>	<input type="checkbox"/> commissione sul massimo scoperto: zero;
<p>PUNTI 1: spese di invio estratto conto: zero;</p>	<input type="checkbox"/> spese di invio estratto conto: zero;
<p>PUNTI 3: spese di tenuta conto: zero;</p>	<input type="checkbox"/> spese di tenuta conto: zero;
<p>PUNTI 1: spese fisse di chiusura : zero;</p>	<input type="checkbox"/> spese fisse di chiusura: zero;
<p>PUNTI 1: libretto assegni gratuito;</p>	<input type="checkbox"/> libretto assegni gratuito;
<p>PUNTI 1: commissioni pagamento utenze con disposizione permanente su C/C: zero;</p>	<input type="checkbox"/> commissioni pagamento utenze con disposizione permanente su C/C: zero;
<p>PUNTI 1: commissioni su prelievi ATM (Bancomat): zero;</p>	<input type="checkbox"/> commissioni su prelievi ATM (Bancomat): zero;
<p>PUNTI 1: agevolazioni per la concessione di mutui, fidi, finanziamenti vari;</p>	<input type="checkbox"/> agevolazioni per la concessione di mutui, fidi, finanziamenti vari;
<p>PUNTI 2: numero operazioni in franchigia per trimestre non inferiore a 30;</p>	<input type="checkbox"/> numero operazioni in franchigia per trimestre non inferiore a 30;
<p>PUNTI 1: numero operazioni in franchigia per trimestre pari ad un numero compreso tra 25 e 30.</p>	<input type="checkbox"/> numero operazioni in franchigia per trimestre pari ad un numero compreso tra 25 e 30.
<p>B. CONDIZIONI GENERALI Punteggio max attribuibile PUNTI 40</p>	OFFERTA
<p>10. Numero di Enti pubblici, in ambito provinciale, per i quali il concorrente svolge il servizio di</p>	

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

<p>tesoreria alla data del bando. (MAX PUNTI 5) PUNTI 0,5 per ogni ente pubblico servito.</p>	<p>Numero di enti pubblici serviti:</p> <p><u>ELENCO ENTI PUBBLICI SERVITI</u></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>								
<p>11. Collegamento informatico, a cura e spese del Tesoriere, per tutta la durata della convenzione, per lo scambio di tutti i dati relativi al servizio di tesoreria. (MAX PUNTI 10) A chi si impegna ad effettuare il collegamento: entro il 30.06.2010: PUNTI 10 entro il 30.06.2011: PUNTI 8 entro il 30.06.2012: PUNTI 4 entro il termine di scadenza del contratto: PUNTI 1 A chi non si impegna: PUNTI 0</p>	<p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 30.06.2010</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 30.06.2011</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 30.06.2012</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA DEL CONTRATTO</p> <p><input type="checkbox"/> NON SI IMPEGNA</p>								
<p>12. Vicinanza di un proprio sportello alla sede dell'Ente sita in Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo, Ottaviano (NA). (MAX PUNTI 10) Punteggio parametrato alla distanza in chilometri sulla viabilità esistente alla data di aggiudicazione come segue:</p> <table data-bbox="129 1653 678 1848"><tr><td>Fino a Km. 0,5</td><td>PUNTI 10</td></tr><tr><td>Da Km. 0,6 a Km. 1,0</td><td>PUNTI 8</td></tr><tr><td>Da Km. 1,1 a Km. 4,0</td><td>PUNTI 4</td></tr><tr><td>Oltre a Km. 4,0</td><td>PUNTI 1</td></tr></table>	Fino a Km. 0,5	PUNTI 10	Da Km. 0,6 a Km. 1,0	PUNTI 8	Da Km. 1,1 a Km. 4,0	PUNTI 4	Oltre a Km. 4,0	PUNTI 1	<p>Vicinanza di un proprio sportello alla sede dell'Ente sita in Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo, Ottaviano (NA):</p> <p><input type="checkbox"/> Fino a Km. 0,5</p> <p><input type="checkbox"/> Da Km. 0,6 a Km. 1,0</p> <p><input type="checkbox"/> Da Km. 1,1 a Km. 4,0</p> <p><input type="checkbox"/> Oltre a Km. 4,0</p>
Fino a Km. 0,5	PUNTI 10								
Da Km. 0,6 a Km. 1,0	PUNTI 8								
Da Km. 1,1 a Km. 4,0	PUNTI 4								
Oltre a Km. 4,0	PUNTI 1								
<p>13. Numero di sportelli aperti o che ci si impegna ad</p>									

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

<p>aprire entro tre mesi dalla stipula della convenzione di tesoreria nel comune di Ottaviano o in un comune limitrofo. (MAX PUNTI 10) Per ogni sportello nel Comune di Ottaviano o nel comune limitrofo indicato: PUNTI 5</p>	<p><input type="checkbox"/> SPORTELLI APERTI O CHE CI SI IMPEGNA AD APRIRE NEL COMUNE DI OTTAVIANO (NA) ENTRO E NON OLTRE TRE MESI DALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE NUMERO :</p> <p><input type="checkbox"/> SPORTELLI APERTI O CHE CI SI IMPEGNA AD APRIRE NEL COMUNE DI.....(NA) ENTRO E NON OLTRE TRE MESI DALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE NUMERO:</p>
<p>14. Orario di apertura al pubblico dello sportello. (MAX PUNTI 5)</p> <p>PUNTI 5: apertura dalle ore 08:30 alle ore 13:00 più apertura pomeridiana di almeno un'ora.</p> <p>PUNTI 1: apertura solo dalle ore 08:30 alle ore 13:00.</p>	<p><input type="checkbox"/> apertura dalle ore 08:30 alle ore 13:00 più apertura pomeridiana di almeno un'ora.</p> <p><input type="checkbox"/> apertura solo dalle ore 08:30 alle ore 13:00.</p>

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due cifre decimali con arrotondamento per eccesso se il terzo decimale è pari/superiore a 5 o per difetto se il terzo decimale è inferiore a 5.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

LETTERA DI INVITO – TRASMISSIONE: la commissione di gara provvederà ad esaminare le richieste di partecipazione pervenute entro la scadenza. A seguito del riscontro favorevole del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, i soggetti ammessi saranno contemporaneamente invitati a presentare offerta, mediante lettera d'invito da parte dell'Amministrazione, secondo le modalità e le condizioni di seguito indicate.

MODALITA' e TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: per la partecipazione alla gara i soggetti invitati dall'Amministrazione dovranno far pervenire, all' Ente Parco Nazionale del Vesuvio – Ufficio Protocollo - Via Palazzo del Principe c/o Palazzo

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

Mediceo, 80044 Ottaviano (Na), tassativamente e senza possibilità di alcuna proroga entro i termini indicati nella lettera d'invito di cui al precedente articolo, un plico chiuso che, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante, sempre a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“ NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL’ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO ”.

Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta, sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata con timbri e firme.

Il recapito del plico potrà essere effettuato a mezzo del servizio postale o a mano da persona incaricata.

Il recapito del plico ai fini della gara, integro, rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Ente Parco Nazionale del Vesuvio ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile indicato nella lettera d'invito.

In ogni caso farà fede dell'arrivo il timbro a data e l'ora di accettazione apposti sul plico contenente l'offerta dall'Ufficio Protocollo dell'Ente Parco.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara compresi gli allegati e nello schema di convenzione.

Il plico dovrà contenere due buste:

- la prima busta interna (“A – DOCUMENTAZIONE”), contenente i documenti, dovrà recare la dicitura: **“DOCUMENTAZIONE PER LA GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA”**;
- la seconda busta interna (“B – OFFERTA”), contenente l'offerta, invece dovrà recare la dicitura: **“OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA”**.

La busta “A – DOCUMENTAZIONE” dovrà contenere la seguente documentazione:

1. bando di gara timbrato e firmato in ogni pagina per accettazione dal Legale Rappresentante dell'impresa;
2. schema di convenzione timbrato e firmato in ogni pagina per accettazione dal Legale Rappresentante dell'impresa;
3. attestazione (in originale) del versamento del contributo di € 100,00 (euro cento/00) all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici riportante nella causale il codice identificativo C.I.G. che identifica la procedura di gara ed il codice fiscale dell'Ente Parco.

Nella busta “B – OFFERTA” deve essere inserita l'offerta, redatta in lingua italiana e in bollo (da € 14,62), utilizzando esclusivamente il modello MOD. OFFERTA allegato al presente bando, ed espressa (dove è richiesta indicazione numerica) così in cifre come in lettere,

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'impresa invitata ed accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

In caso di discrepanza tra un parametro/valore indicato in cifre e quello in lettere si terrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. L'offerta non può essere condizionata parziale o indeterminata. Nella busta contenente l'offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

Entrambe le buste "A – DOCUMENTAZIONE" e "B – OFFERTA" interne al plico, dovranno essere chiuse, integre e non trasparenti debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

AGGIUDICAZIONE: la gara sarà esperita il giorno indicato nella lettera di invito e reso noto a tutti con la pubblicazione sul sito www.parconazionaledelvesuvio.it, presso la sede dell'Ente Parco Nazionale del Vesuvio - Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo, 80044 Ottaviano (Na).

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte sarà effettuata, secondo i criteri oggettivi sopra indicati, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 84 del decreto legislativo 163/2006 con determinazione del Direttore.

La Commissione di gara provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente, formando la relativa graduatoria. Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun gruppo di valutazione.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio, a norma dell'art. 77 – comma 2 – del R.D. 23/05/1924 n. 827.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida e giudicata congrua. In sede di gara non si farà luogo di esperimento di miglioria né sarà consentita la presentazione di altra offerta.

L'affidamento del servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione di apposita convenzione già approvata con la Delibera del Consiglio Direttivo n. 14 del 16/07/2009.

Se per qualsiasi motivo non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con l'impresa che risulterà aggiudicataria, si provvederà allo scorrimento della graduatoria il tutto senza pregiudizio per l'eventuale risarcimento danni.

La Commissione di gara formata la graduatoria, in seduta pubblica darà comunicazione dell'esito della gara.

Al Presidente della commissione di gara è riservata la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di posticiparne la data dandone comunicazione mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente Parco, indicato nel presente bando, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della commissione di gara.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Direttore sulla base dei risultati della procedura di gara rimessi dalla commissione.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA - AVVERTENZE:

costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando di gara ed in particolare:

- ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre il giorno e l'ora stabiliti;
- plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- plico sul quale non sia apposto il mittente o la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara;
- documentazione e/o offerta non conformi ai modelli allegati;
- manchino o risultino incompleti o irregolari le dichiarazioni o i documenti richiesti;
- mancata sottoscrizione (o sottoscrizioni) della richiesta di invito e contestuale dichiarazione sostitutiva;
- mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori (a meno che tale sottoscrizione sia stata apposta avanti al dipendente addetto oppure sia stata autenticata);
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva;
- mancata sottoscrizione (o sottoscrizioni) dell'offerta e contestuale dichiarazione;
- presentazione di offerte che recano abrasioni o correzioni;
- presentazione di offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara o nello schema di convenzione.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra la misura indicata in cifra e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la Pubblica Amministrazione.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO: E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

VARIANTI: non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE: mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'intervenuta approvazione degli organi competenti.

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli, in ordine al possesso dei requisiti previsti dal presente bando, sul concorrente risultato primo in graduatoria.

Pertanto l'aggiudicatario provvisorio sarà invitato a presentare, entro 10 giorni dalla data di ricezione della lettera di aggiudicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione, eventuale documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione:

- versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);
- sottoscrizione del contratto pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni.

Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese inerenti la stipula del contratto (copie, bolli, diritti, ecc.) saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato o nel caso in cui il soggetto non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione ed in tal caso, così come nel caso di revoca dell'aggiudicazione, l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla data di scadenza del bando.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: il responsabile unico per il procedimento è il Responsabile pro tempore del Servizio Contabilità.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI: i dati forniti dalle imprese e raccolti in occasione del procedimento di gara verranno trattati dall'Ente appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati" e ss. mm. ii..

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile pro tempore del Servizio Contabilità.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 13 e 18 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento dell'appalto di servizi;

ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO

Ente istituito con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995

RISERVA MAB UNESCO

Via Palazzo del Principe c/o Palazzo Mediceo - 80044 Ottaviano (Napoli)

Tel +39 81 8653911; fax +39 81 8653908

- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima; per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, il concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dall'aggiudicazione.
- c) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità come previsto dalla legge in materia di servizi.
- d) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- e) I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nei casi previsti dalla legge;
- f) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 compatibilmente con le disposizioni sul trattamento dei dati delle amministrazioni pubbliche.

PUBBLICAZIONE E CONSULTAZIONE: il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio dell' Ente Parco Nazionale del Vesuvio, pubblicato integralmente sul sito internet dell' Ente Parco stesso www.parconazionaledelvesuvio.it ove saranno visionabili e scaricabili altresì lo schema di convenzione, il modello di richiesta di invito ed il modello di offerta, nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5° Serie Speciale – Contratti pubblici.

La documentazione è, comunque, disponibile presso il Servizio Contabilità dell'Ente Parco nei giorni feriali, martedì e giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

PRESCRIZIONI FINALI: per quanto non previsto dal presente bando di gara valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

Ottaviano, / /2009

IL DIRETTORE
Dott. Matteo Rinaldi