

**MOD. RICHIESTA INVITO Gara tesoreria periodo 2010-2014**



Spett.le  
Ente Parco Nazionale del Vesuvio  
Via Palazzo del Principe  
c/o Palazzo Mediceo  
80044 Ottaviano (NA)

OGGETTO: RICHIESTA DI INVITO ALLA PROCEDURA RISTRETTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL’ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO E DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000. PROCEDURA C.I.G. 0370888275.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a

a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di

(*indicare la carica sociale*) \_\_\_\_\_

autorizzato/a a rappresentare legalmente l’impresa (*indicare denominazione e ragione sociale*)

\_\_\_\_\_ con sede legale in (indicare CAP e città) \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere invitato/a alla procedura ristretta per l’affidamento del servizio di tesoreria dell’Ente Parco Nazionale del Vesuvio per il periodo 2010 – 2014 indicato in oggetto.

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art. 76 del medesimo D.P.R., le sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

**DICHIARA**

a) che l'impresa che rappresenta è iscritta alla C.C.I.A.A. della provincia di \_\_\_\_\_ al numero di iscrizione \_\_\_\_\_,

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

per la seguente attività \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

e che i soggetti muniti di rappresentanza sono i signori (*indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica sociale e scadenza*):

---

---

---

---

---

---

---

---

b) che l'impresa che rappresenta è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385 del 01/09/1993;

c) che l'impresa che rappresenta è iscritta all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 385 del 01/09/1993 (*indicare gli estremi*): \_\_\_\_\_;

d) di avere o di impegnarsi ad aprire, entro e non oltre tre mesi dalla stipula della convenzione, uno sportello nel Comune di Ottaviano o nei comuni limitrofi;

e) che l'impresa che rappresenta non si trova e non è incorsa nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

f) che i propri esponenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161 del 18/03/1998;

g) che i propri rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D.Lgs. 231/2001 e che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo decreto legislativo che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

h) che l'impresa che rappresenta ottempera a quanto disposto dalla L. n. 266 del 22/11/2002;

i) che l'impresa che rappresenta è in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999;

j) di rispettare, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

k) che l'impresa che rappresenta è in possesso delle capacità tecniche ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, consistenti nell'aver svolto, con regolarità e continuativamente negli ultimi tre anni, servizio di tesoreria per i seguenti enti pubblici:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_;

l) che l'impresa che rappresenta dispone di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli degli istituti associati in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;

m) che l'impresa che rappresenta garantisce l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;

n) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel Bando di gara – compresi i suoi allegati – e nello schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria, approvati con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 14 del 16/07/2009;

o) di acconsentire, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara in oggetto

e si obbliga in caso di aggiudicazione del servizio:

p) a svolgere il servizio in modo gratuito;

q) a non addebitare commissioni a carico dell'Ente per la riscossione delle entrate di natura patrimoniale;

r) ad accreditare ogni tre mesi gli interessi maturati sulle giacenze fuori tesoreria unica;

s) ad accreditare – anche presso diversi istituti di credito – le retribuzioni al Direttore e ai dipendenti, le missioni e tutti gli altri emolumenti da corrispondere agli stessi con valuta compensata e senza addebito di spese e i compensi, rimborsi spese ed altri emolumenti spettanti agli organi dell'Ente (Presidente, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori, Comunità del Parco e Nucleo di valutazione) con valuta compensata e senza addebito di spese.

In fede.

Data \_\_\_\_\_ TIMBRO DELL'IMPRESA E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

Alla suddetta dichiarazione allega (*barrare la/le casella/e che interessa/no*):

- copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore in caso di firma non autenticata;
- altro(*specificare*):

---

---

---